****

**BUPATI YALIMO**

**PROVINSI PAPUA PEGUNUNGAN**

**KEPUTUSAN BUPATI YALIMO**

**NOMOR : 188.45/91/HKM/2023**

**TENTANG**

**PENETAPAN NAMA STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN YALIMO**

**BUPATI YALIMO**

Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan efisiensi, efektifitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan masyarakat, maka perlu menetapkan nama Standar Operasional Prosedur (SOP) pada Organisasi Perangkat Daerah/Unit kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Yalimo;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyelenggaraan Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Yalimo tahun 2023;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1969 tentang Pembentukan Propinsi Otonomi Irian Barat dan Kabupaten-Kabupaten Kota Otonomi di Propinsi Irian Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1969 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2907);

2. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2001 tentang Otonomi Khsus Bagi Provinsi Papua (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 135), Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4151, sebagaimana telah di ubah dengan Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2001 tentang Otonomi Khsus bagi Provinsi Papua menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Idonesia Nomor 4884);

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

5. Undang-Undangg Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

6. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kabupaten Yalimo di Provinsi Papua (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor Nomor 4803);

7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);

8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Reoublik Indonesia Nomor 5679);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5165);

11. Peraturan Mentri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Mentri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang perubahan Kedua Atas Peraturan Mentri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);

12. Peraturan Daerah Kabupaten Yalimo Nomor 5 Tahun 2011 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Yalimo Tahun 2011 Nomor 5);

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Nama Standar Operasional Prosedur (SOP) Pada Organisasi Perangkat Daerah/Unit Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Yalimo, dengan rincian sabgaimana terlampir;

KEDUA : Nama Standar Operasional Prosedur (SOP) pada Organisasi Perangkat Daerah/Unit Kerja di Lingkungan Pemrintah Kabupaten Yalimo, sebagaimana dimaksud pada DIKTUM KESATU harus segera disusun oleh Oranisasi Perangkat Daerah/Unir Kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Yalimo;

KETIGA : Segalah biaya yang diperlukan sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada APBD Kabupaten Yalimo Tahun Anggaran 2018;

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Elelim

Pada tanggal 13 Juli 2023

**BUPATI YALIMO**

**NAHOR NEKWEK**

Lampiran Keputusan Bupati Yalimo

Nomor : 188.45/A-91/HKM/2023

Tanggal : 13 Juli 2023

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PADA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH/UNIT KERJA PEMERINTAHAN KABUPATEN YALIMO TAHUN 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **PERANGKAT DAERAH** | **NAMA SOP** | **KET** |
|  | KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK | 1. PENDAFTARAN ORMAS 2. BANTUAN PEMBINAAN PARTAI POLITIK |  |
|  | DINAS LINGKUNGAN HIDUP | 1. PELAYANAN KEBERSIHAN LINGKUNGAN 2. PELESTARIAN LINGKUNGAN |  |
|  | INSPEKTORAT | PENGAWASAN APIP |  |
|  | SEKRETARIAT DAERAH | PENERBITAN SURAT PERINTAH DAN SURAT PERJALANANA DINAS |  |
|  | SEKRETARIAT DPRD | PEMBAHASAN RANCANGAN PERDA |  |
|  | DINAS SOSIAL | BANTUAN KEAGAMAAN |  |
|  | DINAS KESEHATAN | 1. PELAYANAN PASIEN RAWAT INAP 2. PELAYANAN PASIEN RAWAT JALAN |  |
|  | BADAN KEUANGAN | PENERBITAN SP2D |  |
|  | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KAMPUN | PENYUSUNAN APBKam |  |
|  | DINAS KEARSIPAN | 1. PENGARSIPAN 2. PENGURUSAN KARTU ANGGOTA PERPUSTAKAAN |  |
|  | SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN KEBAKARAN | PENEGAKAN PERDA |  |
|  | BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH | 1. PENANGANAN BENCANA 2. PENANGANAN PASKA BENCANA |  |
|  | DINAS PERHUBUNGAN | PENERBITA IJIN TRAYEK |  |
|  | DINAS TENAGA KERJA | PENGURUSAN KARTU KUNING |  |
|  | DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA | PELAYANAN PEMBERIAN REKOMENDASI MENARA TELKOMUNIKAS |  |
|  | DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN | PENGUSULAN RUMAHH LAYAK HUNI MASYARAKAT |  |
|  | DINAS PERIKANAN | BANTUAN PAKAN IKAN |  |
|  | DINAS PERTANIAN DAN PANGAN | PENYULUHAN PERTANIAN DAN PANGAN |  |
|  | DINAS KOPERASI DAN UKM | BANTUAN MODAL USAHA |  |
|  | DINAS PENDIDIKAN | LEGALISIR IJAA |  |
|  | BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH | PTO MUSREMBANG |  |
|  | BKPSDM | IJIN BELAJAR |  |
|  | DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | PENDAPATAN PENDUDUK ASLI PAPUA |  |
|  | DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KB | PELAYANAN KB |  |
|  | DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG | SEWA ALAT BERAT PEMDA |  |
|  | DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN | 1. KETRAMPILAN TEKNIS UNTUK USAHA KECIL MENENGAH 2. PENYAMBUNGAN ALIRAN LISTRIK |  |
|  | DINAS PEMUDA, OLARAGA DAN PARIWISATA | PEMBINAAN OLARAGA |  |
|  | DINAS PENANAMAN MODAL | 1. KAJIAN KEBIJAKAN PENANAMAN MODAL 2. PENINGKATAN PEMBANTUAN, PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL |  |

**BUPATI YALIMO**

**NAHOR NEKWEK**